IZVJEŠTAJNA KONVENCIJA GRADSKE ORGANIZACIJE SDP-a VARAŽDIN

Varaždin, 16. prosinca 2019.

Na temelju članka 92. stavka 3. Statuta Socijaldemokratske partije Hrvatske, Izvještajna konvencija Gradske organizacije SDP-a Varaždin dana 16. prosinca 2019. godine, donosi

POSLOVNIK O RADU IZVJEŠTAJNE KONVENCIJE GRADSKE ORGANIZACIJE SDP-a VARAŽDIN

I. Uvod

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Izvještajne konvencije (dalje: Poslovnik) uređuje se način rada Izvještajne konvencije Gradske organizacije SDP-a Varaždin (dalje: Konvencija).

Konvenciju otvara i njenim radom rukovodi predsjednik Gradske organizacije SDP-a Varaždin (dalje: predsjednik), do izbora Radnog predsjedništva.

Predsjednik otvara Konvenciju na temelju neslužbenih podataka o dovoljnom broju prisutnih članova potrebnih za valjano odlučivanje.

Predsjednik Gradske organizacije predlaže predsjednika i članove Radnog predsjedništva, o čemu se odlučuje javnim glasovanjem.

Ako postoji drugi prijedlog, tada se prvo glasuje o prijedlogu predsjednika. Ako prijedlog predsjednika dobije natpolovičnu većinu prisutnih članova, tada se o drugim prijedlozima ne glasa.

Članak 2.

Ukupan broj članova Konvencije je broj članova Gradske organizacije koji su pisanim putem prihvatili dužnost člana Konvencije, sukladno Statutu i postojećim Pravilima o izboru organa općinskih i gradskih organizacija SDP-a i o tome dostavili Izjavu.

Konvencija pravovaljano odlučuje ako je prisutna većina članova Konvencije iz prethodnog stavka, a odluke o svim pitanjima te o dnevnom redu donosi natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Konvencije.

Pravila o organiziranju Gradske organizacije donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Konvencije, sukladno Statutu.

Konvencija o svim prijedlozima odlučuje javnim glasovanjem.

II. Radno predsjedništvo

Članak 3.

Radom Konvencije rukovodi Radno predsjedništvo od pet članova na čelu s predsjednikom Radnog predsjedništva.

Radno predsjedništvo predlaže Konvenciji:

- Verifikacijsku komisiju od tri člana
- zapisničara i dva ovjerovitelja zapisnika.

Radno predsjedništvo:

- vodi brigu o vođenju Konvencije, sukladno utvrđenom dnevnom redu
- daje članovima Konvencije riječ i usmjerava tijek rasprave
- vodi brigu o donošenju akata iz dnevnog reda, sukladno ovom Poslovniku i formuliranju eventualno posebnih zaključaka iz rasprave

- potpisuje akte koje donosi Konvencija.

Članak 4.

Ako postoji više prijedloga za izbor Verifikacijske komisije te zapisničara i dva ovjerovitelja zapisnika, prvo se stavlja na glasovanje prijedlog Radnog predsjedništva, a nakon toga ostali prijedlozi po redoslijedu predlaganja.

Ako prijedlog Radnog predsjedništva dobije natpolovičnu većinu prisutnih članova tada se o drugim prijedlozima ne glasa.

III. Verifikacijska komisija

Članak 5.

Predsjednik Verifikacijske komisije podnosi izvješće o broju prisutnih članova, nakon utvrđivanja broja potpisanih Izjava o prihvaćanju dužnosti člana Konvencije.

Izvješće Verifikacijske komisije prima se na znanje.

Sve radnje su uvjetne i njihova valjanost, kao i valjanost cjelokupnog rada i odluka Konvencije od njenog početka, pa do kraja, za koje je kvorum odlučujući, ovise isključivo i jedino o konačno utvrđenom broju prisutnih članova koju objavljuje Verifikacijska komisija, bez obzira što se ovi jedini službeni podaci o prisutnim članovima objavljuju tek nakon što je Verifikacijska komisija izabrana.

IV. Utvrđivanje dnevnog reda

Članak 6.

Dnevni red predlaže Radno predsjedništvo, sukladno prijedlozima iz Poziva.

Ako ima prijedloga za izmjenu ili dopunu dnevnog reda, tada se najprije glasuje o njima, a nakon toga o prijedlogu dnevnog reda u cjelini, s prihvaćenim izmjenama ili dopunama, ukoliko ih ima.

Kod prijedloga za dopunu dnevnog reda može se provoditi glasovanje samo ako je prijedlog pripremljen s potrebnim informacijama i sadržajem, i to u pisanom obliku, zavisno o vrsti dokumenta, kako bi članovi Konvencije bili informirani.

Ako se radi o jednostavnijem prijedlogu, prijedlog mora biti jasan i predlagatelj ga je dužan obrazložiti. U suprotnom takvi prijedlozi ne mogu biti predmet dopune dnevnog reda.

Dnevni red je prihvaćen ako je za njega glasovala većina prisutnih članova.

U tijeku sjednice, zbog efikasnijeg rada Radno predsjedništvo može izmijeniti redoslijed točaka dnevnog reda, o čemu se ne glasuje.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu prema dnevnom redu.

Predsjednik Radnog predsjedništva prvo daje riječ predlagatelju da pojedini prijedlog, ako želi, dodatno obrazloži.

Predlagatelj, odnosno druge osobe koje ovlasti predlagatelj, nemaju ograničeno vrijeme za obrazloženja, a o istim pitanjima, u slučaju potrebe, mogu više puta govoriti.

V. Sudjelovanje u raspravi

Članak 7.

Članovi Konvencije svoje sudjelovanje u raspravi o pojedinoj točki dnevnog reda prijavljuju Radnom predsjedništvu i nitko ne može govoriti dok ne dobije riječ od predsjednika Radnog predsjedništva.

Rasprave mogu trajati najduže tri minute, a ponovljena rasprava o istom pitanju najduže dvije minute.

Predsjednik Radnog predsjedništva može ograničiti trajanje rasprave, u slučaju velikog broja sudionika.

Članovi Konvencije mogu davati i primjedbe na izlaganja prethodnih govornika u trajanju jedne minute, na koje govornik na čije izlaganje je iznijeta primjedba može dati odgovor.

Članak 8.

Predsjednik Radnog predsjedništva može upozoriti i opomenuti sudionika u raspravi, čije izlaganje bitno odudara od teme koja je na dnevnome redu, odnosno koji se ne drži, predviđenog vremena za raspravu utvrđenog ovim Poslovnikom.

Ako nakon upozorenja sudionik u raspravi ne prihvati upozorenje, predsjednik Radnog predsjedništva može mu oduzeti riječ.

VI. Primjedbe na prijedloge i donošenje akata

Članak 9.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu ovog Poslovnika ili drugog dokumenta, koji je predmet donošenja na Konvenciji mogu predložiti prisutni članovi.

Kada član predlaže konkretne izmjene ili dopune pojedinog akta, predlagatelj je dužan obrazložiti predložene izmjene, i jasno se odrediti da li se primjedba prihvaća, ili ne.

Ukoliko se član Konvencije izjasni da nije zadovoljan odgovorom i ako traži da se o njegovoj primjedbi posebno glasa, s time da predlagatelj ne prihvati primjedbu, tada se najprije glasa o primjedbi, na način propisan ovim Poslovnikom.

Ako predlagatelj već u odgovoru prihvati primjedbu, ili je Konvencija prihvati glasovanjem, ona postaje sastavnim dijelom Prijedloga.

Predlagatelj također na sjednici može predlagati izmjene ili dopune svojeg prijedloga, koje čine sastavni dio konačnog prijedloga.

Nakon toga glasuje se o prijedlogu u cijelosti.

Rasprava o izvještaju o radu Gradske organizacije i ostalim izvještajima završava odlučivanjem, odnosno glasovanjem. Ako o izvještajima, pored rasprave, budu predloženi i određeni zaključci za koje će se tražiti da se o njima glasuje, tada predsjednik Radnog predsjedništva mora jasno formulirati zaključke i njih, pored Izvještaja, staviti na glasovanje.

VII. Zapisnik o radu Konvencije

Članak 10.

O radu Konvencije vodi se zapisnik koji sadrži:

- datum, mjesto i vrijeme početka i završetka Konvencije
- podatak o broju prisutnih članova
- predloženi i usvojeni dnevni red
- akti i dokumenti donijeti na Konvenciji, s podacima o glasovanju
- potpis predsjednika Radnog predsjedništva, zapisničara i ovjerovitelja zapisnika.

VIII. Završne odredbe

Članak 11.

Pitanja rada Konvencije koja nisu riješena ovim Poslovnikom riješiti će Radno predsjedništvo u skladu sa Statutom Socijaldemokratske partije Hrvatske i važećim Pravilima o izboru organa općinskih i gradskih organizacija SDP-a.

Članak 12.

Riječi i pojmovi u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 13.

Ovaj Poslovnik primjenjuje se od otvaranja Konvencije do njenog zaključenja.

PREDSJEDNIK RADNOG PREDSJEDNIŠTVA

_____